



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



EDITAL Nº 001/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

O MUNICÍPIO DE ACAUÃ – PI, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO torna público aos interessados que estarão abertas as inscrições ao processo de seleção simplificado para as áreas de: professor, auxiliar de sala de aula e apoio pedagógico, para o ano de 2025, regendo-se o mencionado processo pelas disposições legais aplicáveis e pelas instruções deste Edital.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O processo seletivo realizar-se-á sob a responsabilidade de uma Comissão de Seleção, nomeada especificamente para este fim, obedecida às normas deste Edital.

1.2 - Os contratos celebrados em decorrência do presente processo terão a duração de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da administração.

1.3 - A contratação dar-se-á nos termos previstos no Art. 37, Inciso IX, da Constituição Federal, observadas as disposições contidas nas Leis Municipais de nº 014 e 015/2024, e serão regidos pelo **regime jurídico contratual**.

1.4 - O processo seletivo destina-se à contratação temporária dos cargos constantes deste Edital, obedecida à ordem classificatória durante o prazo de validade previsto no mesmo.

1.5 - A jornada de trabalho para o cargo de professor será de 20 horas semanais, podendo ser ampliada conforme a necessidade da secretaria e as demais áreas de 40 (quarenta) horas.

1.6 - O processo seletivo abrangerá o cargo de professor da rede municipal de ensino, auxiliar de sala de aula e apoio pedagógico

1.7 - A seleção constará de duas etapas:

1.7.1 - Análise de Curriculum Vitae.

1.7.2 - Apresentação de microaula.

1.7.3 - A remuneração, para a jornada de 20 horas para professores, segue de acordo com o Piso Salarial Nacional (Lei nº 11.738/2008).

1.8 - Serão destinados **5% (cinco por cento)** das vagas **às pessoas com deficiência**, sendo assegurado a estas o direito de participar do processo seletivo, desde que as atribuições nele previstas para a docência sejam compatíveis com a deficiência de que é portadora, prevendo-se, no caso, que o candidato declare na ficha de inscrição essa condição, especificando a deficiência e as condições especiais que necessite para realização da segunda etapa, item 4.2. Caso não declare no ato da inscrição sua condição especial a comissão do certame não se responsabilizará.



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com

1.9 O presente edital é complementado pelos anexos discriminados a abaixo, com detalhamento de informações concernentes ao objeto do teste seletivo:

- a) Anexo I - Quadro de cargos, vagas, critérios e remuneração;
- b) Anexo II – Cronograma;
- c) Anexo III - Estrutura do Curriculum Vitae;
- d) Anexo IV - Ficha de Inscrição
- e) Anexo V - Ficha de pontuação para a prova de títulos (Análise de Currículo);
- f) Anexo VI – Ficha para pontuação da microaula;
- g) Anexo VII - Formulário de recurso

2 - DAS INSCRIÇÕES

2.1 - Local e período

2.1.1 - As inscrições serão realizadas na sede da Secretaria Municipal de Educação, localizado na Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro Acauã – PI, no horário de 08 horas às 13 horas, **no período entre 09 e 21 de janeiro/2025** (observado os dias e horários de funcionamento da Secretária Municipal de Educação) e no formato virtual através do email institucional da Secretaria Municipal de Educação: processoseletivoacaua@outlook.com

2.1.2 - No ato da inscrição o candidato deverá entregar o Curriculum Vitae devidamente comprovado e assinado conforme Anexo III, apresentar a ficha de Inscrição (Anexo IV) preenchida e assinada por ele próprio ou procurador devidamente documentado; Fotocópia da Carteira de Identidade, do CPF e do Título de Eleitor com comprovantes de votação ou justificativa na última eleição, comprovante de residência; Fotocópia do comprovante do Serviço Militar (somente para brasileiros natos ou naturalizados do sexo masculino).

2.1.3 - O candidato deverá estar ciente de que na data de contratação deverá atender todas as exigências dispostas no Item 08.

2.1.4 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá em hipótese alguma alegar desconhecimento.

2.1.5 Não haverá cobrança de taxa de inscrição para o teste seletivo

3 - DO PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1 O processo de seleção será coordenado pela Comissão Técnica de Seleção nomeada pelo Prefeito Municipal por meio de portaria.



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**

Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



3.2. A análise do Curriculum Vitae corresponderá a 40% da pontuação máxima a ser atribuída e a apresentação da micro aula 60%.

4 - DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO

4.1 - Primeira Etapa – Análise de Curriculum Vitae

4.1.1 - Esta etapa consistirá na análise do Curriculum Vitae dos candidatos e a pontuação será conforme Anexo V.

4.1.2 - A falta de algum documento comprobatório exigido para a comprovação do Curriculum Vitae é de inteira responsabilidade do candidato e, portanto, não serão aceitos recursos nesse sentido, nem complementação de documentos.

4.1.3 - A Nota da análise de Curriculum Vitae terá pontuação de zero a dez e terá peso quatro.

4.1.4 - Caso o candidato apresente declaração ou certidão, nestas deverá constar o devido registro da Instituição que a expedir, com validade de 03 (três) meses contados da data deste Edital.

4.1.5 - Para fins de comprovação de experiência profissional deverão ser enviadas as declarações **ORIGINAIS**, ou cópias autenticadas em Cartório.

4.1.6 - Em hipótese alguma será devolvida a documentação de candidato.

4.2- Segunda Etapa – Produção de uma microaula, com os critérios de avaliação constantes no anexo VI

4.2.1 A avaliação de didática consistirá na gravação de uma aula com duração de 20 a 30 minutos, que deve ser enviada também para o e-mail: processoseletivoacaua@outlook.com entre os dias 24 e 27 de janeiro do corrente ano.

4.2.2. Em nenhuma hipótese será admitida a entrega da aula gravada em prazo distinto ao prazo estabelecido no item anterior.

5 - DOS RESULTADOS DO PROCESSO SELETIVO

5.1 O resultado final do processo seletivo será divulgado, pela Secretaria Municipal de Educação até o dia **06 de fevereiro de 2025**.

6 - DA CLASSIFICAÇÃO

6.1 - A nota final será a soma do resultado da análise do Curriculum Vitae e a apresentação da microaula que será dada pela fórmula $NF = (NAC \times 4) + (NTD \times 6)$, onde NF é a nota final



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com

e NAC é a nota da análise de Curriculum, NTD é a nota da apresentação.

6.2 - O candidato será classificado por ordem decrescente dos pontos obtidos em lista de classificação geral de acordo com a área específica de concorrência.

6.3 - Ocorrendo empate na classificação dos candidatos, o desempate se dará, pela ordem, em prol do candidato que:

- a) Obter maior pontuação na análise de currículo;
- b) Obter maior nota na apresentação;
- c) Maior idade.

6.4 - As vagas não preenchidas por **pessoas com deficiência** serão destinadas ao preenchimento pelos critérios da classificação geral.

7 - DOS RECURSOS – 1ª e 2ª ETAPAS

7.1 - Será permitido recurso contra o resultado da análise de currículo e da apresentação da aula de acordo com o período de interposição previsto no cronograma (anexo III), após a publicação do resultado parcial.

7.2 - O resultado dos recursos será divulgado no endereço eletrônico processoseletivoacaua@outlook.com observando o cronograma de execução (Anexo III).

7.3 - O resultado final do processo seletivo será divulgado, conforme o cronograma, no site da prefeitura municipal de Acauã, na sede da Secretaria Municipal de Educação e no diário oficial das prefeituras.

8 - DA CONTRATAÇÃO

8.1- A contratação dar-se-á após manifestação da Secretaria Municipal de Educação, justificando a necessidade, por ordem decrescente de classificação, atendendo a necessidade da demanda dos profissionais, incluindo as escolas da zona rural e urbana.

8.2 - A Secretaria de Administração preencherá o quadro de pessoal quando houver vacância dentro do período de vigência do teste seletivo, conforme solicitação feita pela Secretaria Municipal de Educação.

8.3 No ato da contratação deverão ser comprovados os seguintes requisitos:

- a) Ser brasileiro (a) nato (a) naturalizado (a);



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com

- b) Estar quite com as obrigações eleitorais;
- c) Estar quite com as obrigações militares, se do sexo masculino;
- d) Ter aptidão física e mental para o exercício das funções do cargo;
- e) Ser maior de 18 anos;
- f) Se não houver classificados da área específica, poderão ser chamados profissionais de outra área, seguindo a ordem de classificação, desde que o candidato comprove no mínimo um ano de experiência.

9 - DO LOCAL DE EXERCÍCIO

9.1 - Os candidatos convocados em decorrência deste teste seletivo simplificado deverão, após regularmente contratados, se apresentarem na Secretaria Municipal de Educação, para serem designados aos respectivos locais de trabalho.

10 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 A falsidade de afirmação e/ou documentos, ainda que verificada posteriormente à realização do processo seletivo, implicará eliminação sumária do candidato, sendo declarados nulos de pleno direito à inscrição de todos os atos decorrentes, sem prejuízos e eventuais sanções de caráter judicial;

10.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão nomeada para a realização do processo seletivo.

Acauã/PI, 08 de janeiro de 2025.

Reginaldo Raimundo Rodrigues
Prefeito de Acauã/PI

Comissão Organizadora



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com

ANEXO I - QUADRO DE CARGOS, VAGAS, CRITÉRIOS E REMUNERAÇÃO

CARGO: PROFESSOR CURSO SUPERIOR, COM JORNADA SEMANAL DE 20 HORAS SEMANAIS E REMUNERAÇÃO DO PISO NACIONAL DO MAGISTÉRIO, COMPATÍVEL COM A JORNADA DE TRABALHO

Quantidade de vagas: 25

Planejar e ministrar aulas nas diversas áreas/disciplinas, cumprindo os dias letivos e horas-aula estabelecidas na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Participar ativamente da elaboração da proposta pedagógica da escola, dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação da aprendizagem e ao desenvolvimento profissional. Elaborar e cumprir o plano de trabalho com base na proposta pedagógica da escola, atentando-se para as sugestões metodológicas das diretrizes curriculares nacionais e estaduais. Responsabilizar-se pela aprendizagem e pela formação integral do educando. Cooperar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade. Comprometer-se com o desenvolvimento da própria formação profissional, assim como participar dos momentos de formação continuada proporcionados pela Secretaria da Educação. Promover o desenvolvimento cognitivo, físico, afetivo e ético, sobretudo para as relações interpessoais e de inserção social dos educandos, zelando, assim, pela qualidade do ensino. Preocupar-se com a aprendizagem dos alunos com o fito possibilitar seu desenvolvimento integral por intermédio de meios que sanem as dificuldades de aprendizagem. Potencializar o desenvolvimento de todas as capacidades, de modo a tornar o ensino mais humano e mais ético. Promover e conduzir ações didático-pedagógicas, de modo sistematizado, proporcionando conteúdos e trabalhos conceituais, procedimentais e atitudinais que favoreçam o desenvolvimento da autonomia intelectual, moral e emocional, colocando em relevo o respeito a diversidades, a interação e a cooperação entre os alunos, em especial para construir uma sociedade mais justa e solidária. Manter em ordem e atualizados os documentos relativos ao desempenho individual e coletivo dos alunos. Elaborar relatórios diversos. Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



CARGO:AUXILIAR DE SALA, CURSO SUPERIOR INCOMPLETO A PARTIR DO 5º PERÍODO COM JORNADA SEMANAL DE 20 HORAS E REMUNERAÇÃO DE R\$ 1.518,00

Quantidade de vagas: 10

Auxiliar os alunos e professores, acompanhar as crianças para o recreio e banheiro, organizar a sala, atender os professores nas solicitações de material pedagógico em sala ou de assistência às crianças e colaborar na organização da instituição.

CARGO: APOIO PEDAGÓGICO, REQUISITO MÍNIMO ENSINO MÉDIO COMPLETO COM JORNADA SEMANAL DE 20 HORAS E REMUNERAÇÃO DE R\$ 1.518,00

Quantidade de vagas: 10

O apoio pedagógico na escola tem como objetivo melhorar a qualidade do ensino e o desenvolvimento integral dos alunos. Para isso, o apoio pedagógico pode:

- Auxiliar na elaboração do plano de ensino
- Planejar atividades extraclasse e de integração com as famílias
- Ajudar a desenvolver processos pessoais e sociais dos alunos
- Prestar auxílio individualizado aos estudantes
- Acolher os alunos, que podem estar desanimados com notas baixas
- Auxiliar na organização de materiais, rotinas e tarefas dos alunos
- Incentivar a interação e as atividades coletivas
- Trabalhar em colaboração com a equipe escolar
- Apresentar estratégias, materiais e recursos para eliminar barreiras comunicacionais
- Reorganizar o espaço e o tempo para atender às necessidades educacionais dos alunos



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



ANEXO II - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO TESTE SELETIVO

ATIVIDADE	DATA
01. Lançamento do edital.	08/01/2025
02. Período de inscrição.	09/01/2025 a 21/01/2025
03. Divulgação da relação provisória de candidatos inscritos.	22/01/2025
04. Prazo final para interposição de recurso contra o indeferimento de inscrição.	24/01/2025
05. Divulgação da relação definitiva de candidatos inscritos.	27/01/2025
06. Prazo para envio da microaula.	27/01/2025 a 29/01/2025
07. Divulgação do resultado preliminar.	31/01/2025
08 Prazo final para interposição de recurso contra o resultado preliminar.	05/02/2025
09. Publicação do resultado definitivo para homologação.	06/02/2025



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



ANEXO III - ESTRUTURA DO CURRÍCULUM VITAE

O CURRÍCULUM VITAE DEVE SER APRESENTADO SEGUINDO OS CRITÉRIOS:

1 - IDENTIFICAÇÃO

Nome
completo
CPF e RG
E-mail -
Celular
Endereço
completo

2 - FORMAÇÃO ACADÊMICA (na área de concorrência)

3 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

4 - ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL

5 - DATADO E ASSINADO NA ÚLTIMA PÁGINA



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



ANEXO IV - FICHA DE INSCRIÇÃO

TESTE SELETIVO Nº 001/2025 - ACAUÃ/PI

FICHA DE INSCRIÇÃO

CARGO: _____

DESEJA CONCORRER PARA AS VAGAS DESTINADAS A PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS: () SIM () NÃO

DADOS PESSOAIS:

NOME: _____

R.G.: _____ **ÓRGÃO EXPEDIDOR:** _____ **CPF:** _____

ENDEREÇO (Rua, nº, bairro): _____

CEP: _____ - **CIDADE** _____ **ESTADO:** _____

TELEFONE FIXO: () _____ **CELULAR:** () _____

E-MAIL: _____

CURRÍCULO COM: _____ **PÁGINAS**

ACAUÃ/PI, ____/____/2025

Assinatura do candidato

Assinatura do responsável pela inscrição

TESTE SELETIVO Nº 001/2025 - ACAUÃ/PI

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO Nº _____

CARGO: _____

AMPLA CONCORRÊNCIA () SIM () NÃO

PORTADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL () SIM () NÃO

ACAUÃ/PI, ____/____/2025



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI CEP: 64748-000
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



Assinatura do responsável pela inscrição

ANEXO V

CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO

TÍTULO	PONTUAÇÃO
NÍVEL SUPERIOR NA ÁREA DO CARGO	2,0
NÍVEL SUPERIOR EM OUTRA ÁREA	1,0
ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA DO CARGO	1,0
ESPECIALIZAÇÃO EM OUTRA ÁREA	0,5 (No máximo dois títulos).
MESTRADO NA ÁREA DO CARGO	2,0
DOCTORADO NA ÁREA DO CARGO	2,0
EXPERIÊNCIA NA ÁREA DO CARGO	1,0 (No máximo dois anos).
QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL: Participação em cursos na área da educação com no mínimo 40 (quarenta) horas e data de emissão do certificado dentro dos últimos 05 (cinco)anos,contados da data deste edital.	0,5 (No máximo 5 títulos)



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70– Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



ANEXO VI

ATIVIDADES, CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DA MICROAULA

MICROAULA

OBJETIVOS	Deixa claro os objetivos da aula (1,0)
ORGANIZAÇÃO	Facilita a aprendizagem, inter-relacionando conteúdos (1.0)
USO DO TEMPO	Estrutura o tempo conforme a relevância e complexidade do assunto (1.0)
SELEÇÃO DOS RECURSOS DIDÁTICOS	Utiliza recursos didáticos bem elaborados e adequados ao conteúdo; Mantém os recursos didáticos escolhidos como fonte alimentadora da aula ; Usar com habilidade e segurança os recursos didáticos escolhidos ; (1.0)
APRESENTAÇÃO PESSOAL	Possui dicção clara e fluente ; Possui boa entonação de voz, postura e gestos adequados (1.0)
	PONTUAÇÃO MÁXIMA 5,0 PONTOS



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAUÃ-PI
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Rua Aureliano Ferreira, Centro Administrativo N° 70- Centro,
Acauã – PI **CEP: 64748-000**
Tel.: (89) 3493-0057 –E-mail: semecacaua@hotmail.com



ANEXO VII - FORMULÁRIO DE RECURSO

RECORRENTE (NOME COMPLETO):	
RG:	CPF:
ENDEREÇO:	
RAZÕES DE RECURSO:	
Data: __/__/2025	
Assinatura Recorrente:	
Julgamento do recurso pela comissão:	